



## РАСПОРЯЖЕНИЕ ТШӦКТӦМ

от 10.06.2026 № 305-р  
г. Сыктывкар, Республика Коми

О создании комиссии по проведению учебно-тренировочных занятий с теплоснабжающими организациями на объектах и сетях коммунального назначения в рамках подготовки к отопительному периоду 2026-2027 годов на территории МО ГО «Сыктывкар»

Руководствуясь статьёй 44 Устава МО ГО «Сыктывкар», распоряжением главы МО ГО «Сыктывкар» - руководителя администрации от 28.01.2026 № 5г-р «О наделении правом подписи постановлений и распоряжений администрации МО ГО «Сыктывкар», на основании протокола заседания Штаба по контролю за ходом подготовки жилищно-коммунального, газового и энергетического комплексов Республики Коми к работе в осенне-зимний периоды и обеспечению безаварийного прохождения осенне-зимних периодов от 15.05.2026 № 44/25-26, в рамках подготовки к отопительному периоду 2026-2027 годов на территории МО ГО «Сыктывкар»:

1. Создать комиссию по проведению учебно-тренировочных занятий с теплоснабжающими организациями на объектах и сетях коммунального назначения в рамках подготовки к отопительному периоду 2026-2027 годов на территории МО ГО «Сыктывкар» и утвердить ее состав согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить Положение о комиссии по проведению учебно-тренировочных занятий с теплоснабжающими организациями на объектах и сетях коммунального назначения в рамках подготовки к отопительному периоду 2026-2027 годов на территории МО ГО «Сыктывкар» согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» Гонтаря А.Г.

Первый заместитель руководителя  
администрации МО ГО «Сыктывкар»

А.Г. Гонтарь

Состав

комиссии по проведению учебно-тренировочных занятий с теплоснабжающими организациями на объектах и сетях коммунального назначения в рамках подготовки к отопительному периоду 2026-2027 годов на территории МО ГО «Сыктывкар»

1.	Гонтарь Александр Геннадиевич	Первый заместитель руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар», председатель комиссии
2.	Дайновский Николай Валерьевич*	Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар», заместитель председателя комиссии
3.	Пархачёв Александр Сергеевич*	Консультант отдела контроля за управлением жилищным фондом и содержанием территорий Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар», секретарь комиссии
Члены комиссии		
4.	Гусейнов Яшар Сулейманович	Технический директор – главный инженер Сыктывкарских тепловых сетей ООО «Комитеплоэнерго» (по согласованию)
5.	Игошина Анастасия Владимировна*	Заместитель начальника отдела контроля за управлением жилищным фондом и содержанием территорий Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар»
6.	Керимов Александр Викторович	Главный инженер МУП «УКР» (по согласованию)
7.	Лукашук Павел Николаевич	Главный инженер МУП «Жилкомсервис» (по согласованию)
8.	Пшенко Павел Владимирович	Главный инженер ООО «Агро-Тепло» (по согласованию)
9.	Рожицын Александр Николаевич	Директор ООО «Сыктывкарская тепловая компания» (по согласованию)

\*На период отсутствия членов комиссии (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность) исполнение обязанностей возлагается на лиц, замещающих их по основному месту работы.

Положение о комиссии по проведению учебно-тренировочных  
занятий с теплоснабжающими организациями на объектах и сетях  
коммунального назначения в рамках подготовки к отопительному периоду  
2026-2027 годов на территории МО ГО «Сыктывкар»

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы комиссии по проведению учебно-тренировочных занятий с теплоснабжающими организациями на объектах и сетях коммунального назначения в рамках подготовки к отопительному периоду 2026-2027 годов на территории МО ГО «Сыктывкар» (далее – Положение, Комиссия) в целях совершенствования мероприятий, направленных на ликвидацию технологических нарушений, последствий аварийных ситуаций на объектах и сетях коммунального назначения.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Коми, муниципальными правовыми актами МО ГО «Сыктывкар» и настоящим Положением.

1.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии, включая консультативно-методическую помощь по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, осуществляет Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар».

## 2. Основные задачи и функции Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является организация и проведение учебно-тренировочных занятий с теплоснабжающими организациями на объектах и сетях коммунального назначения в рамках подготовки к отопительному периоду 2026-2027 годов на территории МО ГО «Сыктывкар» в соответствии с планами взаимодействия городских служб и предприятий при ликвидации технологических нарушений, последствий аварийных ситуаций, предотвращения несчастных случаев с применением электронного моделирования на объектах и сетях коммунального назначения на территории МО ГО «Сыктывкар», утвержденными ресурсоснабжающими организациями.

2.2. Комиссия осуществляет следующие функции:

- запрашивает и получает от органов исполнительной власти, надзорных органов, органов местного самоуправления МО ГО «Сыктывкар», их должностных лиц, муниципальных предприятий и учреждений МО ГО «Сыктывкар», организаций и предприятий, расположенных на территории МО ГО «Сыктывкар», информацию (документы, материалы, сведения) по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

- привлекает, в случае необходимости, для участия в заседаниях, выездах Комиссии не являющихся членами Комиссии представителей органов исполнительной власти, надзорных органов, органов местного самоуправления МО ГО «Сыктывкар», их должностных лиц, муниципальных предприятий и учреждений МО ГО «Сыктывкар»;

- проводит анализ результатов противоаварийных тренировок на объектах и сетях коммунального назначения, основанных на реалистических рисках возникновения аварийных ситуаций;

- готовит теплоснабжающим организациям рекомендации (предложения) по совершенствованию мероприятий, направленных на ликвидацию технологических нарушений, последствий аварийных ситуаций на объектах и сетях коммунального назначения.

### 3. Регламент деятельности Комиссии

3.1. Формами деятельности Комиссии являются заседания и выезды, проводимые по мере необходимости, определяемой председателем Комиссии.

Заседания Комиссии могут проходить в очной, заочной или дистанционной форме, в том числе в режиме видеоконференции. Решение о форме проведения заседания Комиссии принимает председатель Комиссии.

Выезд Комиссии проходит в очной форме.

3.2. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь и члены Комиссии.

3.3. Председатель Комиссии (лицо, его замещающее):

- планирует, организует и руководит работой Комиссии;

- дает указания по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, обязательные для исполнения ее членами;

- осуществляет иные полномочия в рамках деятельности Комиссии.

3.4. Заместитель председателя Комиссии:

- исполняет обязанности председателя Комиссии в период его временного отсутствия;

- исполняет поручения председателя Комиссии по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

3.5. Секретарь Комиссии:

- осуществляет организационное обеспечение деятельности Комиссии;

- принимает меры к извещению членов Комиссии о дате, времени и месте заседания, выезда Комиссии в письменной или устной форме не позднее, чем за 1 календарный день до их проведения, а также выполняет иные мероприятия организационного характера, необходимые для функционирования Комиссии;

- осуществляет ведение (оформление) рабочей документации, относящейся к деятельности Комиссии, обеспечивает ее учет и сохранность;

- выполняет поручения председателя Комиссии, а в случае его отсутствия - заместителя председателя Комиссии, связанные с организационными вопросами и документационным сопровождением деятельности Комиссии.

3.6. Члены Комиссии:

- знакомятся со всеми представленными документами (материалами, сведениями), относящимися к деятельности Комиссии;

- выполняют поручения председателя Комиссии, а в случае его отсутствия - заместителя председателя Комиссии по вопросам, относящимся к компетенции председателя Комиссии;

- осуществляют иные полномочия в рамках деятельности Комиссии.

3.7. Выезд Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует (принимает участие) не менее половины ее членов.

Решения Комиссии об итогах прохождения учебно-тренировочных занятий с теплоснабжающими организациями на объектах и сетях коммунального назначения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии.

При решении вопросов каждый член Комиссии обладает одним голосом. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии (лица его замещающего) считается решающим.

3.8. Результаты прохождения учебно-тренировочных занятий с теплоснабжающими организациями на объектах и сетях коммунального назначения оформляются актом об итогах прохождения учебно-тренировочных занятий и (или) иной рабочей документацией, относящейся к деятельности Комиссии, в течение 5 рабочих дней со дня проведения учебно-тренировочного занятия.

3.9. Акт об итогах прохождения учебно-тренировочных занятий с теплоснабжающими организациями на объектах и сетях коммунального назначения и (или) иная рабочая документация, относящаяся к деятельности Комиссии, подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании (принимающими участие в выезде) Комиссии, в срок, установленный в пункте 3.8 настоящего Положения.

3.10. Решения, принимаемые Комиссией в пределах ее компетенции, подлежат обязательному исполнению.

3.11. Решения, принимаемые Комиссией в пределах ее компетенции, доводятся до сведения органов исполнительной власти, надзорных органов, отраслевых (функциональных) органов администрации МО ГО «Сыктывкар», организаций и предприятий, расположенных на территории МО ГО «Сыктывкар», в отношении которых принимаются решения, в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня заседания, выезда Комиссии.

3.12. Комиссия прекращает свою деятельность по достижению целей, послуживших основанием для её создания.